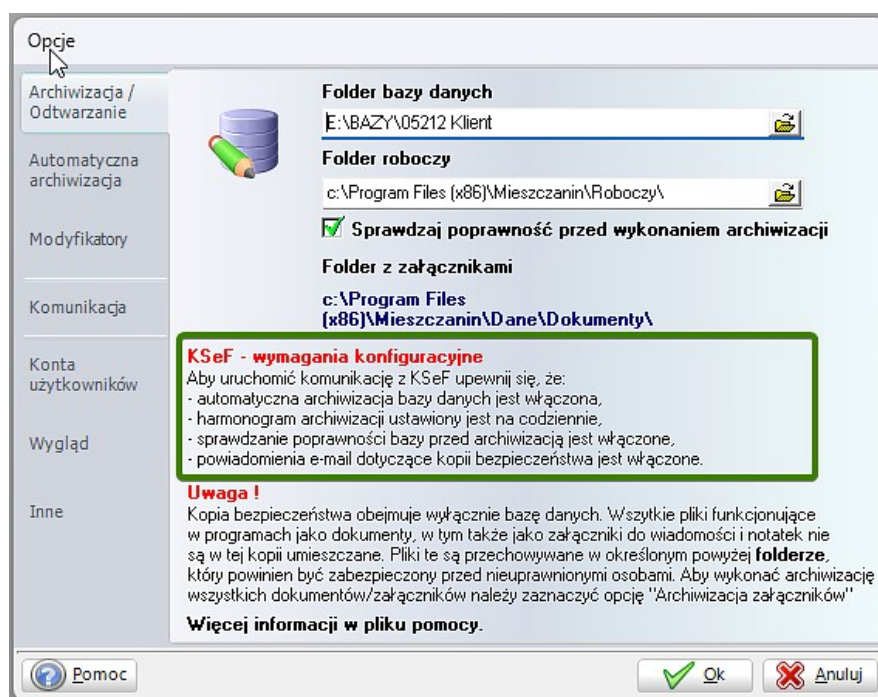


## Start KSeF w modułach stacjonarnych programu Mieszczanin: System Łatwej Obsługi Nieruchomości (SŁONie) oraz Fakturowanie Sprzedaży

Stacjonarne moduły programu Mieszczanin, tj. System Łatwej Obsługi Nieruchomości oraz Fakturowanie Sprzedaży od 2 lutego 2026 roku **pozwolą wysłać faktury do KSeF**.

Poniżej pokazujemy kroki, które należy wykonać wcześniej.

- **Pobierz aktualizację** programu Mieszczanin z 28 stycznia 2026 roku. Jeśli nie wiesz, jak zaktualizować system, kliknij w link:  
<https://www.szkolenia.mieszczanin.pl/mod/page/view.php?id=254>
- Po pobraniu aktualizacji **wyłącz** moduł Centrala. Następnie zalecane jest ponowne uruchomienie komputera. Kolejnym krokiem jest **ponowne** uruchomienie Centrali. Upewnij się, że masz wersję 25.00B lub nowszą (sprawdzisz to klikając na Pomoc → O programie).
- Upewnij się, że w module **Centrala** masz włączoną **automatyczną, codzienną archiwizację bazy danych** – to warunek konieczny do wysyłania e-faktur do KSeF. Pamiętaj też o zapisywaniu kopii w bezpiecznym miejscu. Ręczne odtworzenie bazy danych nie będzie już możliwe – w razie potrzeby jej przywrócenie będzie realizowane przez pracowników firmy Mieszczanin.



- Jeśli wygenerowałeś już certyfikat KSeF, wgraj go do modułu **SŁONie** lub **Fakturowanie Sprzedaży**. Jeśli masz oba moduły, możesz wybrać dowolny z nich.

W wybranym module przejdź do miejsca obsługi certyfikatów:

- ♦ Katalogi → Definicje → Księgowość (SŁONie)
  - ♦ lub Katalogi → Sprzedawca (Fakturowanie Sprzedaży),
- a następnie dodaj nowy certyfikat. Szczegółową instrukcję znajdziesz w dokumentacji programu (plik pomocy dostępny w menu Pomoc).

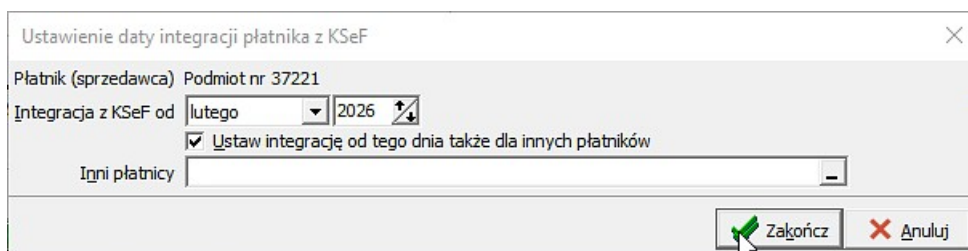
**Uwaga:** możliwe jest wgranie certyfikatu do programu Mieszczanin, jednak jego uprawnienia nie będą mogły zostać zweryfikowane do czasu uruchomienia KSeF 2.0 przez Ministerstwo Finansów, tj. od 2 lutego 2026 roku włącznie.

- Jeśli nie wygenerowałeś wcześniej certyfikatu, należy tego dokonać **po 1 lutego 2026 roku**, kiedy to Ministerstwo Finansów udostępni tę możliwość w Aplikacji Podatnika KSeF 2.0.
- **Ustaw datę startu z KSeF.** Integracja rusza zawsze od pierwszego dnia danego miesiąca.  
**Uwaga:** warunkiem aktywacji w modułach SŁONie i Fakturowanie Sprzedaży jest brak jakichkolwiek naliczeń i faktur w miesiącu rozpoczęcia oraz w okresach późniejszych, w których zamierzasz wysyłać faktury do KSeF.
  - ♦ **W module SŁONie** możesz ustawić datę integracji w trzech miejscach:
    - Katalogi → Wspólnoty → Wybrana wspólnota
    - Katalogi → Zasoby czynszowe → Zakładka „Właściciele zasobu” → Wybrany właściciel
    - Katalogi → Współwłasności → Zakładka „Współwłaściciele” → Wybrany właściciel

Aby ustawić datę integracji: wybierz wspólnotę lub właściciela, kliknij prawym przyciskiem myszy i z menu kontekstowego wybierz „Ustaw datę integracji sprzedawcy z KSeF”. Pojawi się okno „Ustawienie daty integracji płatnika z KSeF”, gdzie możesz zdecydować o dacie rozpoczęcia integracji z KSeF oraz o tym, czy ma ona dotyczyć tylko jednego płatnika, czy wielu.

- ♦ W module **Fakturowanie Sprzedaży** ustawisz datę integracji w: Katalogi → Sprzedawca

W oknie sprzedawców pojawi się nowa kolumna „Integracja z KSeF”. Aby ustawić integrację: wybierz sprzedawcę, kliknij prawym przyciskiem myszy i wybierz z menu kontekstowego „Ustaw datę integracji sprzedawcy z KSeF”. Pojawi się okno „Ustawienie daty integracji płatnika z KSeF”, gdzie możesz zdecydować o dacie rozpoczęcia integracji z KSeF oraz o tym, czy ma ona dotyczyć tylko jednego płatnika, czy wielu.



- Po ustawieniu daty integracji przypisz dokumentom, które chcesz wysłać do KSeF, rolę „**Dokument przekazywany do KSeF**”. Szczegółowe instrukcje, jak to zrobić w modułach SŁONie i Fakturowanie Sprzedaży, znajdziesz w nich w zakładce Pomoc.
- To wszystko, od tej pory możesz wysyłać faktury do KSeF z modułów SŁONie lub Fakturowanie Sprzedaży.